



**ВТОРО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ПРОФЕСОР НИКОЛА МАРИНОВ“**

Бул. Трайко Китанчев № 39, град Търговище
Директор: 0601/6-48-93; Зам.-директори: 0601/6-49-60; Канцелария: 0601/6-48-94
e-mail: info-2501694@edu.mon.bg / <https://2su-tg.com>

УТВЪРДЕНА

Заповед № 2498/13.09.2024 г

Директор: Анета Куманова

**Годишна училищна
програма**

за целодневна организация на учебния ден

Второ СУ “Професор Никола Маринов“

за учебната 2024-2025 година

I.Общи положения:

1. Нормативно основание:

Настоящата програма за целодневна организация на учебния ден във Второ СУ „Професор Никола Маринов“ е разработена съгласно ДОС за организация на дейностите в училищното образование, Стратегия за развитие на училището, Правилник за дейността на училището.

Годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, организиран отход и физическа активност и дейности по интереси.

Целодневната организация на учебния ден се осъществява при условията, определени от ДОС за организация на дейностите в училищното образование, уреден с Наредба № 10 от 01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование (ДОС за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за личностно развитие). Раздел V, чл.102, ал.1 и 2 от ЗПУО и в съответствие с чл.19 (1) от Наредба за организация на дейностите в училищното образование.

1.2. Характеристика на целодневна организация на учебния ден в училището:

На целодневна организация в началото на учебната 2024 / 2025 година са 385 ученици в 16 групи за целодневна организация на учебния ден от начален и прогимназиален етап както следва:

- първи клас - обхванати 96 ученици в 4 групи;
- втори клас - обхванати 96 ученици в 4 групи;
- трети клас - обхванати 97 ученици в 4 групи;
- четвърти клас - обхванати 96 ученици в 4 групи;

1.3. Предназначение на програмата

Чрез програмата се определят: целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация във Второ СУ „Проф.Н. Маринов“ гр.Търговище; дейностите в групите от I до IV клас, като обхваща общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава, обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес.

2. Цел на програмата:

2.1.Основна цел:

Подпомага процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I – IV клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

2.2. Специфични цели:

➤ Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интереси, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

➤ Откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интереси, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

➤ Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците от I -IV клас, измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.

➤ Повишаване мотивацията за активно участие в образователно-възпитателния

процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден чрез:

- създаване на възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;
- създаване на стимулираща личностното развитие на ученика среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда;
- уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, етап на работа, темперамент, потребности и интереси;

3. Задачи:

- Да се формират навици за самостоятелно учене с разбиране.
- Да се допринесе за правилното и трайно усвояване на учебния материал.
- Да се създадат условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците.
- Да се стимулира любознателността и стремежа към знания.

4. Очаквани резултати:

- Да се формират навици за самостоятелно учене;
- Да се повиши функционалната грамотност на учениците;
- Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците;
- Да се повиши и поддържа интересът на участниците в образователния процес към целодневна организация на учебния ден.

II. Организация на учебния ден

1. Условия

Целодневната организация на учебния ден във Второ СУ „Професор Никола Маринов“ - гр.Търговище се осъществява за ученици от начален етап при наличие едновременно на следните условия:

- финансово материална обезпеченост на училището;
- наличие на санитарно-хигиенни условия;
- осигурени безопасни условия;
- заявено желание на родителите.

2. Организиране на дейностите в групите

- Групите за целодневна организация на учебния ден / ЦОУД /се формират съобразно броя на подадените заявления от родителите до 15 септември.
- След 15 септември ученици могат да допълват групите за целодневна организация на учебния ден до броя на свободните места. Допълването на свободните места става по реда на подаване на заявленията от родителите.
- При целодневната организация на учебния ден учебните часове от седмичното разписание се провеждат в самостоятелен блок до обяд (1. и 2. клас) и след обяд (3. и 4. клас), а дейностите по самоподготовка, по организиран отдих и физическа активност и занимания по интереси при присъствено обучение се организира в блок - часове както следва:

Блок „А“ - обяд, отдих, спорт –2 часа;

Блок „Б“ - самоподготовка –2 часа;

Блок „В“ - занимания по интереси –2 часа

3. Разпределение на дейностите в групите

- За учениците от I до IV клас дейностите по самоподготовка, по организиран отдих и физическа активност и заниманията по интереси се провеждат в рамките на сформиранията група и не се преразпределят в групи по интереси.
- В част от часовете по самоподготовка, по организиран отдих и физическа активност и заниманията по интереси учениците могат да участват и в дейности в рамките на общата и допълнителната подкрепа на личностното развитие.

4. Съдържание на дейностите в групите

4.1. Общи педагогически изисквания при провеждане на организираните отдици и физическа активност:

Заниманията на учениците в часовете за организиран отдици и спорт се провеждат непосредствено след последния час по седмичното разписание на часовете по ЗП и ИУЧ в училищния стол за хранене, двора на училището, физкултурния салон и помещенията за занятията на ГЦОУД – под ръководството на учителя на групата.

4.1.1. Дейностите по организиран отдици и физическа активност

включват:

- Организиране и провеждане на отдици и физическата активност на учениците за създаване на здравословни навици и осъществяване на преход към самоподготовката;
- Организиране на обедното хранене на учениците.
- Дейностите по отдици и физическа активност се организират в помещения, различни от тези за дейностите по самоподготовка.

4.1.2. Ключови акценти:

- Възпитателно взаимодействие;
- Поведенчески потенциал;
- Разтоварване на умственото напрежение;
- Превенция при проява на агресия и намаляване на негативни прояви.

4.2. Общи педагогически изисквания при провеждане на часовете за самоподготовка

Часовете за самоподготовка се провеждат непосредствено след часовете по организиран отдици и спорт. Те се организират в класните стаи по степен на трудност на учебните предмети за следващия учебен ден. Самоподготовката се ръководи от учителя и се провежда по начин, който да доведе до развитие на уменията на учениците за самостоятелно учене с оглед на изграждане индивидуален стил за възприемане, анализиране, подбор, синтезиране и използване на информацията за изпълнение на конкретни цели и в конкретни ситуации; да стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване и работа в екип.

4.2.1. Дейностите по самоподготовка на учениците включват:

- Ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
- Усвояване на начини и методи за рационално учене;
- Подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
- Подготовка за контролни работи;
- Изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
- Формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
- Консултации с учители по различни учебни предмети.

4.2.2. Дидактически изисквания:

- Степенуване по трудност на учебните предмети /от „трудното“ към „лесното“/;
- Учение в едно и също време при спазване на моментите за отдици;
- Фронтален метод на работа при: преглед на преподавания учебен материал, правилата, ключовите думи/ понятия;
- Индивидуална работа на учениците, подпомагани от учителя с оглед самостоятелно усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- Старателно и коректно написване на домашните работи /изпълнение на ученически проекти/;
- Прилагане на иновативни методи, индивидуален подход, групово работно в малки групи, упражнения, свързани с логическото мислене, с развитие на паметта и въображението, с повишаване на граматическата и финансовата грамотност на учениците:
 - Ролеви игри – демонстриране на определен тип отношения, нрави, език, бит и т.н.;

- Симулационни игри – учене чрез съпреживяване /емпатия/; упражняване на практически умения въз основа на теоретичните познания;
- Метод на асоциациите – възможност за изграждане на система на „придвижване” по учебния материал въз основа на изучените термини;
- Кубиране – разясняване на една тема от различни гледни точки;
- Инсърт – система за ефективно четене с разбиране чрез отбелязване;
- Рефлексия/ самооценяване;
- Мозъчна атака – решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения;

4.3. Общи педагогически изисквания при провеждане на часовете за Занимания по интереси

Заниманията по интереси се организират с цел мотивиране на учениците и родителите им за участие в целодневната организация на учебния ден. Часовете се провеждат в зависимост от желанието на учениците чрез попълване на анкетни карти, съобразно техните възрастови особености и възможностите на училището, и могат да не са свързани с учебните предмети по училищния учебен план.

Съдържанието на занимания по интереси по групи се определя в годишната училищна програма за целодневна организация на учебния ден.

Заниманията по интереси могат да бъдат съчетани с извънкласните дейности, тъй като и двете са част от стратегията на училището, и представлява компонент от неговата система на обучение и възпитание. Основното предназначение на тези занимания е да се осъществява многостранно възпитателно въздействие в свободното от учебни занимания време, използвайки и разширявайки придобитите знания и умения в процеса на обучението.

В училището се осигурява медицинско обслужване и охрана по време на целия ден.

4.3.1. Заниманията по интереси се организират и провеждат в следните направления:

- *Наука;*
- *Изкуства. Музика и танци;*
- *Образователни и занимателни игри;*
- *Спорт;*

4.3.2. Ключови акценти:

- С насоченост към развитие на ключови компетенции по Европейската референтна рамка и изпълнение на училищния план по Националната програма за повишаване на грамотността на учениците;
- Подпомагане и допълване на обучението чрез занимателни игри и дейности;
- Различни са от училищните клубни и кръжочни дейности;
- Създаване на емоционална и творческа среда за отмора от пряка учебна дейност.

III. Документация

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес във Второ СУ „Професор Никола Маринов“ се вписват в следната училищна документация:

- Списък – Образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училище;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книга с протоколи от заседанията на Педагогическия съвет;
- Електронен дневник на ГЦОУД;

1. Годишно планиране на дейностите

Годишното планиране включват график на учебното време, както следва:

I - III клас - 32 учебни седмици, от 15.09. 2024 г. до 31.05.2025г.

IV клас – 34 учебни седмици, от 15.09.2024 г. до 15.06.2025 г.

Годишното планиране се изготвя от учителите в групите за целодневна организация на учебния ден, съобразно целите и задачите на програмата. То съдържа таблица със следните графи: дата, тема и вид на урока.

Учителите в групите за целодневна организация на учебния ден вписват дейността си в електронния дневник на групата, в който записват и движение на учениците.

1.1. Родителите подават Заявления за записване в група за ЦОУД в края на учебната година – 2, 3 клас. Първи клас – родителите подават Заявление за записване в група за ЦОУД.

1.2. Входиране на заявленията във входящия дневник на училището;

1.3. Изготвяне на списък на групите;

1.4. Актуализиране /при необходимост/ и утвърждаване на списък на групите – в началото на учебната година;

1.5. Въвеждане на учениците в системата АДМИН.

1.6. Вписване на ученици в електронния дневник на групата – I - IV клас /след въвеждане на учениците в системата/;

1.7. Движение на учениците след началото на учебната година:

1.7.1. Подаване на заявление от родител за освобождаване на ученик от група;

1.7.2. Входиране и утвърждаване на заявлението от директора на училището;

1.7.3. Подаване на заявление от родител за попълване на освободено място в групата;

1.7.4. Входиране и утвърждаване на заявлението от директора на училището;

1.7.5. Вписване на ученика в електронния дневник на групата след утвърждаване на заявлението от директора на училището.

1.7.6. Въвеждане на отписани и новозаписани ученици в системата АДМИН.

1.8. Вписване на преподадения материал по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт, не по-късно от 15 минути след приключване на учебния час.

1.9. Отсъствия на учениците:

1.9.1. С извинителна бележка – по уважителни причини при представяне на медицинска бележка или документ от спортния клуб /и други институции/, в който членува;

1.9.2. Със заявление от родител – до 15 дни от класния ръководител с уведомление, лично подадено от родителя, с изложени мотиви за отсъствията;

1.9.3. С декларация за посещение на извънкласни дейности от родител – до два часа през деня /Приложение №1/ - в часовете по занимания по интереси или в часовете по организиран отход и физическа активност.

С декларация за участие в до два дни от седмицата /Приложение № 2

2. Взаимодействие на учител /класен ръководител/ и учител в група за целодневна организация на учебния ден

2.1. Съвместно изготвят годишните разпределения;

2.2. По време на обедната почивка е с децата, като ги води в стола да обядват, а след това в двора или класната стая;

2.3. Ежедневно се съгласуват темите, домашните работи и допълнителните задачи за изпълнение в групата;

2.4. При извеждане на учениците извън училището, учителят в група за целодневна организация на учебния ден подпомага класния ръководител за безопасното им придвижване;

2.5. При необходимост разработват индивидуални програми за ученици с пропуски по даден предмет или по-трудно усвояват учебния материал;

2.6. Изпълняват препоръките на психолога и педагогическия съветник, ако има такива;

2.7. Носят солидарна отговорност за цялостното развитие на учениците си.

3. Взаимодействие между учител в група и родители

3.1. Учителят контролира, насочва и подпомага самоподготовката на всеки ученик; при отказ на ученика да работи, родителите се уведомяват писмено срещу подпис;

3.2. Учителят лично посреща или предава учениците на родителите им;

3.3. При по-късно довеждане на учениците /за I смяна/ или по-ранно прибиране /за II смяна/, родителите поемат ангажимент за самоподготовката на децата си;

3.4. Прибирането на децата от II смяна става след приключване на учебните занимания в групата. Дежурен учител се грижи за останалите деца след 17,30 ч., ако има такива, по определен график за дежурство, утвърден от директора на II СУ.

Изключения от посочения по-горе график не са желателни и се допускат при предварителна уговорка с учителя в група за целодневна организация на учебния ден;

3.5. Съвместно разясняват опасността от самоволното напускане двора на училището; при констатирани нарушения, родителят се уведомява писмено срещу подпис;

3.6. При неразположение на ученик, веднага се уведомяват родителите и се търси съдействието на медицинското лице в училище и дежурния заместник-директор;

3.7. За системни нарушения на настоящия правилник, ученикът може да бъде спрян от посещение на групите за целодневна организация на учебния ден с решение на педагогическия съвет и заповед на директора.

3.8. По желание на родителите може да попълнят декларация адресирана до директора на II СУ, с което декларират, че детето им ще се прибира вкъщи самостоятелно без придружител, след приключване на учебните занимания в групата за целодневна организация на учебния ден. Декларацията се входира във входящия дневник на училището.

3.9. По желание на родителите може да попълнят декларация адресирана до директора на II СУ, с което декларират, че детето им ще се прибира да обядва вкъщи, след приключване на часовете по самоподготовка и дейностите по интереси. Декларацията се входира във входящия дневник на училището.

СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ

на групите за целодневна организация на учебния ден

за учебната 2024/2025 г.

1. I и II клас

Час	Групи I, II клас – след обед	
	11.50 - 13.30	Организиран отдих и физическа активност
	13.30 - 14.05	Самоподготовка
	14.15 - 14.50	Самоподготовка
	15.00 - 15.35	Занимания по интереси
	15.55 - 16.30	Занимания по интереси
	16.40 - 17.50	Организиран отдих и физическа активност

3. III – IV клас

Час	Групи III и IV клас –сутрин	
	7.30 - 8.10	Организиран отдих и физическа активност
	8.20 - 9.00	Самоподготовка
	9.10 - 9.50	Самоподготовка
	10.10 - 10.50	Занимания по интереси
	11.00 - 11.40	Занимания по интереси
	11.50 - 13.10	Организиран отдих и физическа активност

Час	Групи III и IV клас –след обед	
	12.15 -13.20	Организиран отдих и физическа активност
	13.30 -14.10	Самоподготовка
	14.20 -15.00	Самоподготовка
	15.10-15.50	Занимания по интереси
	16.10-16.50	Занимания по интереси
	17.00 -18.15	Организиран отдих и физическа активност

ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....

гр.....ул.....

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Декларирам, че синът/дъщеря ми.....

Ученик/чка от.....клас, ще отсъства от занимания в ГЦОУД от часовете за организиран отход и физическа активност или часовете за дейности по интереси от..... часа до..... часа за/ден от седмицата.

Отсъствието се налага поради участие на сина/дъщеря ми в

.....

Дата:.....

РОДИТЕЛ:.....

гр.Търговище

ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....

гр..... ул.

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Декларирам, че синът/дъщеря ми

ученик /чка от..... клас, ще отсъства от часовете на ГЦОУД в дните

..... и.....

Отсъствието се налага поради участие на сина/дъщеря ми в

.....

Дата:.....

гр.Търговище

РОДИТЕЛ:.....

До Директора на
II СУ "Проф. Н. Маринов"
гр. Търговище

ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....

.....

/ трите имена на родителя/

родител

на

.....

от клас

ДЕКЛАРИРАМ, че синът/дъщеря ми през учебната 2023/2024 година ще се прибира сам/а след приключване на учебните часове . Запознал/а съм детето с безопасния път от училище до дома ни. Желая детето ми да бъде освободено в часа.

Дата:

Подпис на родителя:

.....

гр. Търговище

IV. Целодневна организация на учебния ден в условията на COVID-19

1. Предизвикателствата през учебната 2024-2025 година във връзка с епидемията:

1.1. Доколкото е възможно да направим училището максимално безрискова среда, като съзнаваме, че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия. Това предполага в училище да се реализират мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за отговорно поведение на децата като част от възпитателната функция на образованието.

1.2. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки случай на заболял или със съмнение за COVID-19.

1.3. Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19.

1.4. Да осигурим допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране.

1.5. Да поддържаме положителен психоклимат на работа и учене.

2. Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса:

2.1. Спазване на общите здравни мерки в страната, свързани с дезинфекция, дистанция и дисциплина.

2.2. Вход на училището:

Създадена е организация да не се допускат родители и външни лица в сградата на училище. Движението по коридорите е еднопосочно, като има поставени указателни табели за посоката на движение. Малките ученици учат на отделни етажи и няма смесване на ученици от различните възрастови групи.

2.3. Учениците носят лични предпазни средства (маски, сухи и мокри кърпички, дезинфектанти за ръце) и вода.

Носенето на маска е задължително в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, библиотека и столова (освен при хранене).

2.4. Почистване, дезинфекция, хигиена:

Препоръчително е учениците и всички работещи в училище да спазва лична хигиена, която включва:

- Редовно миене на ръцете след посещение на тоалетна, преди и след закуска или обяд.
- Ползване на носни еднократни кърпи и тяхното изхвърляне след употреба в коша за боклук. • Смяна на маските през няколко часа и изхвърлянето им в коша.
- Използване на лични химикалки, моливи, чертожни инструменти и други канцеларски материали.
- Ежедневно напомняне на учениците да не си докосват лицето, носа, устата и очите, да пипат по-малко предмети.
- Почистване на работното място в класната стая от ученика и учителя след всяко междучасие и в края на учебния ден, като за целта е осигурен дезинфектант.
- Често проветряване на класните стаи.

2.5. Междучасия:

Различно начало на учебните занятия и различен график за междучасията, за да се намали контакта лице в лице и да се избегне струпване на ученици.

2.6. Столово хранене:

Хранене по график с обособени зони за отделните паралелки / първи и втори клас / , като не се допускат опашки от ученици. Да не се допуска споделяне на храни и напитки.

Трети и четвърти клас ще се хранят в стаите по определен график.

2.7. Места за активен отдих:

Разделяне на училищните площадки и двор на зони за отделни паралелки, за да се спазва необходимата дистанция.

2.8. При поява на грипоподобни симптоми (повишаване на температурата, физическо неразположение, кашлица) има готовност за изолация и последващи действия съгласно вътрешен училищен протокол, както следва:

- Изолиране в специално обособена класна стая на съответния етаж.
- Уведомяване на родителите и изпращане у дома.

- Продължаване на учебните занятия по разписание при спазване на противоепидемичните мерки в училище.

- НЕ се разпространява информация до излизане на резултата с цел да не се създава излишна паника!

3. Възпитателните мерки включват:

- Разговори с учениците за спазване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

- Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

- Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

- Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (табла) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, носене на защитни маски.