



ВТОРО СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
„ПРОФЕСОР НИКОЛА МАРИНОВ“
Бул. Трайко Китанчев № 39, град Търговище
Директор: 0601/6-48-93; Зам.-директори: 0601/6-49-60; Канцелария: 0601/6-48-94
e-mail: info-2501694@edu.mon.bg / <https://2su-tg.com>

План
на училищната комисия за
превенция на
противообществените
прояви на малолетните и
непълнолетните за учебната
2025/2026 г.

Комисия:

Председател: Стойне Р. Калайджийски – педагогически съветник

- Членове: 1. Йоанна Цанкова - ст. учител
2. Десислава Цанкова ст. учител
3. Калоян Илиев – учител
4. Грета Тошева - психолог

Цели:

1. Тази комисия планира, осъществява и реализира дейности по универсална превенция на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните , (тютюнопушене, употреба на алкохол и наркотици, отсъствия от училище и др.) на училищно ниво
2. Възпитаване на учениците в коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения
3. Осигуряване на възможности за подготовка, реализация и успешно приобщаване на младите хора към гражданското общество с активното съдействие на заинтересованите страни.
4. Формиране у учениците на правосъзнание, чувство за отговорност към законите на страната, училищните правила и социални те норми

Задачи:

1. Намаляване условията, пораждани извършването на противообществени прояви в училището
2. Системно провеждане на индивидуална възпитателна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и поддържане връзка с родителите им
3. Системен контрол на поведението на застрашените ученици от извършване на противообществени прояви
4. Координиране дейността на комисията със заинтересованите страни, държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните
5. Взаимодействие с Общинската комисия за Борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните при образуване на възпитателни дела по отношение на ученици на училището – предоставяне на информация , изготвяне на психолого – педагогическа характеристика и др.

Дейности и мероприятия с ученици

1. Издирване и завеждане на отчет на ученици, извършители на противообществени прояви
отг.: пед. съветник
срок : м.11.2025 г.
2. Издирване и завеждане на отчет на ученици, живеещи в условия на повишени за нормалното им развитие рискови фактори
отг.: кл. ръководители, пед. съветник
срок: 30.10.2025 г.
3. Картотекиране на ученици с рисково поведение и извършители на противообществени прояви
отг.: пед. съветник
срок: 30.10.2025 г.
4. Индивидуална консултативна и диагностична дейност, с учениците, извършили противообществени прояви

отг.: пед. съветник, психолога
срок: през годината

5. Проучване причините за отклонение в поведението на децата с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие

отг.: кл. ръководители, пед. съветник , психолога
срок: през годината

6. Изработване на индивидуални корекционни програми за въздействие на картотекираните ученици и разпределянето им за индивидуална работа

отг.: комисията съвместно с
кл. ръководители
срок: до 1 седмица след проявата

7. Извършване на психологически изследвания на ученици с рисково поведение и на всички новопъстъпили ученици в 1, 5 и 8 клас, за създаване на база от данни с информация за всеки ученик, с цел подпомагане дейността на УКБППМН, както следва:

- с учениците от 1 клас - по проективна рисувателна методика ;
отг. : пед. съветник
срок: м . септември 2025 г.
- с учениците от 5 клас - по специализирана батерия ;
отг. : пед. съветник
срок: м. октомври 2025 г.
- с учениците от 8 клас.- по специализирана батерия .
отг. : пед. съветник
срок : м. ноември 2025 г.

8. Информация за състоянието на дисциплината в училище, допуснатите неизвинени отсъствия и спазването на училищния правилник

отг.: пед. съветник съвместно с ученическият съвет
срок: ежемесечно

9. Изготвяне от кл. ръководители, съвместно с педагогическия съветник, на характеристика на картотекираните ученици, извършили противообществени прояви

отг.: кл. ръководители, пед . съветник
срок: при необходимост

10. Предложения пред директора и педагогическия съвет за налагане на дисциплинарни наказания на ученици. Информация за работата на комисията.

отг.: класни ръководители
срок: при необходимост

11. Периодично изготвяне на анализ за допуснатите противообществени прояви с цел подобряване на корекционно-възпитателната работа

отг.: пед. съветник, кл. ръководители
срок: в края на всеки учебен

12. Съвместно със специалистите от ОСНВ – гр. Търговище, дейности по реализиране на Национална Програма за универсална превенция срещу употребата на ПАВ в гимназиален курс „ От връстници за връстници ”

Отг. : пед. съветник, психолог, съвместно с ОСНВ
Срок: през учебната година

13. Системно водене на документацията на УКБППМН, което включва изготвяне на индивидуална карта на конкретния ученик, съставяне на протокол за проведената среща и консултации, към които се прилагат други документи – диагностични материали, тестове, заповеди за наложени санкции по ЗПУО, писма на Общинската комисия за БППМН и др, с което се оформя досие на ученика с ППМН.

Отг: пед. съветник
Срок – през учебната година

14. Отбелязване на Деня за борба с насилието и тормоза в Училище и Деня на Толерантността

Отг. класни р - ли , психолог, педагогически съветник
Срок : съответните дни през годината

Дейности по превенция на противообществените прояви

1. Форми за извънкласна дейност:

- литературни клубове
- театрален клуб
- хор
- танцови състави
- камерни състави
- клуб по физика и астрономия
- спортните отбори при Училището
- Ученически съвет
- ученически доброволчески център
- клуб футбол
- спортни дейности

2. Индивидуална работа с проблемни деца

отг.: пед. съветник, психолог
срок : през годината

3. Работа с деца, жертва на престъпно посегателство и провеждане на индивидуална консултативна работа с тях

отг.: комисията съвместно с Дирекция за закрила на детето, училищният психолог
срок: при необходимост

4. Провеждане на беседи по следните теми в часа на класа:

- Права, задължения и отговорности на детето
- Закон за закрила на детето

- Тютюнопушенето – враг на здравето
- Наркоманиите – личен и национален проблем - за VII и VIII клас
- Алкохол, битов алкохолизъм и отраженията от него - VII и VIII клас
- Трафик на деца, опасностите от връзки с непознати по интернет
- Превенция на СПИН и полово предавани болести

отг.: пед. съветник, психолог, кл. ръководители
срок: през годината

5. Подобряване на дисциплината и повишаване успеваемостта на учениците чрез редовни консултации по учебните предмети

отг.: преподавателите
срок: през годината

6. Награждаване на учениците с положителни прояви и популяризиране на постигнатите успехи

Отг.: директор, зам.-директори, кл. р - ли
срок: през годината

7. Проследяване динамиката на случаи на ППМН на периодични заседания на Комисията, в края на всеки учебен срок, като за целта се съставя протокол

Отг : председателя
Срок : края на всеки учебен срок

Мероприятия и дейности с родители

1. Утвърждаване на нов формат на родителските срещи въз основа на добри практики

отг.: Директор, гл. учители
срок: през годината

2. Писмено уведомяване на родителите на учениците, отсъстващи системно от учебни занятия

Отг.: кл. ръководители
срок: до 3 дни от отсъствията

3. Провеждане на своевременни срещи - разговори с родители или настойници на ученици с рисково поведение

отг.: кл. ръководители
срок: до 1 ден след проявата

4. Запознаване на родителите с техните права и задължения съгласно Правилника на II СУ

отг.: кл. ръководители
срок: I родителска среща – м.09.2025 г.

5. Запознаване на родителите на учениците, постъпващи в отделните степени – 1, 5 и 8 клас, с функциите и дейността на педагогическия съветник и училищния психолог

Отг. Педагогически съветник, психолог
Срок: 10. 09. 2025 г.

Взаимодействие с държавни и обществени организации

1. Координиране дейността на училището със заинтересованите страни :

- МКБППМН
- Общински съвет по наркотични вещества
- Детска педагогическа стая
- РУ Полиция
- Обществени възпитатели
- Отдел „Закрила на детето“ към Дирекция,, Социално подпомагане“

2. Търсене на съдействие от специалистите от Комплекса за социални услуги, както и други – психолози и психиатри, за преодоляване и недопускане на прояви на агресия сред учениците

отг.: председателят

срок: при необходимост

3. Изпращане на сведения до МКБППМН за застрашени от отпадане ученици

отг.: председателят

срок: при необходимост

4. Осигуряване на информационни материали, необходими за дискутиране в часа на класа по проблемите на детската престъпност, правата на детето, зависимостите и др.

отг.: председателят

срок: при необходимост

5. Участие на педагогическия съветник или класен ръководител във възпитателните дела на МКБППМН при провеждане на такива спрямо ученици от II СУ

отг.пед. съветник, класни ръководители

срок: при необходимост

6. Изготвяне на психолого – педагогическа характеристика , при поискване от Общинската комисия за БППМН, при стартиране на процедура за провеждане на възпитателно дело по отношение на ученик / ученици от 2 СУ „ Проф. Н. Маринов“, съгласно Закона за БППМН

отг. : пед. съветник, психолог, класни р – ли

срок : при необходимост

Механизъм

за действие при установяване на противообществена проява от ученик на Второ средно училище „Проф. Н. Маринов“

1. При констатиране на противообществена проява от ученик в училището всеки служител в училището е длъжен незабавно да уведоми член на ръководството (директор или заместник-директор).
2. В случай, че противообществената проява е свързана с физическа опасност за живота/здравето на дете, свидетелят на инцидента или служителят, разбрал пръв за нея, веднага сигнализира медицинското лице (училищния лекар или медицинска сестра) за извършване на медицински преглед на пострадалото дете.
3. Медицинските лица извършват първоначален преглед на пострадалото дете (пострадалите деца) и регистрират състоянието му (им) в регистрационната книга.
4. Ако медицинското лице прецени, че е необходимо уведомяване на Спешен център, се повиква спешна медицинска помощ на телефон 112. Незабавно след това се уведомяват и родителите / настойниците на пострадалото дете, като разговорът се регистрира в дневник-регистър.
5. Ако проявата е свързана с кражба, употреба на ПАВ или с физическо насилие, което да е предизвикало физически травми, незабавно се уведомяват и органите на реда - РПУ - дежурен или инспектор ДПС, както и родителите/настойниците на детето (децата).
6. Класният ръководител извършва проверка на случая, като при необходимост ползва съдействието на пед.съветник и/или ръководството на училището и изготвя доклад до директора.
7. Извършване на последващи действия – разговор с учениците, извършили противообществена проява в присъствие на класен ръководител, педагогически съветник, директор, родител.
8. Ако проявата е в нарушение Правилника за дейността на Второ СУ „Проф.Н.Маринов“ се налага наказание, при спазване процедурата на ЗПУО.
9. След регистриране на противообществена проява класният ръководител на ученик (ученици), иницирали и/или извършили деянието, подава информация и на УКПППУ.
10. Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на учениците планира и осъществява дейности с възпитателна функция спрямо детето (децата), иницирали и/или извършили проявата.

11. В зависимост от степента и характера на противообществената проява се сезира и МКБППМН към Община Търговище, РУ „Полиция” , Отдел „Закрила на детето” или други институции, имащи отношение към случая.